

单一来源谈判文件

项目名称：北京师范大学《中国近代报纸资源库》全库单一来源
采购项目

采 购 人：北京师范大学

采购编号：ZSLTC-2022-F042

采购代理机构：中盛隆国际招标（北京）有限公司

2022 年 07 月

目 录

第一章	单一来源谈判邀请书	2
第二章	单一来源谈判须知及谈判程序	4
第三章	采购需求	9
第四章	合同主要条款	12
第五章	采购响应文件的格式	20

第一章 单一来源谈判邀请书

致 上海图情信息技术有限公司（邀请单位名称）：

1、北京师范大学须对北京师范大学《中国近代报纸资源库》全库单一来源采购项目实施单一来源采购，已完成相关准备工作。现诚邀你单位参加该谈判活动。

2、项目概况：

2.1 项目名称：北京师范大学《中国近代报纸资源库》全库单一来源采购项目

2.2 采购内容：收录中国近代发行报纸 680 余种；收录版数不少于 338 万版；资源体量不少于 12TB；内容反映中国近代政治、军事、外交、经济、教育、文化以及宗教等各方面情况。具体内容详见单一来源谈判文件采购需求。

2.3 供货服务期限：签订合同后 30 天内交货，并安装调试合格；网络版、镜像版均永久访问。

2.4 服务地点：用户指定地点

2.5 预算：122 万元

2.6 采购项目的属性：服务

3、谈判文件的获取

你方可凭此邀请书于 2022 年 07 月 29 日上午 9 时至 2022 年 08 月 03 日下午 16 时 00 分前（法定节假日除外），到中盛隆国际招标（北京）有限公司（北京市海淀区紫竹院路 81 号院北方地产大厦 612 室）领取谈判文件，谈判文件售价为现金 600 元。

4、谈判响应书的递交

参与谈判的供应商应编制“单一来源采购响应书”。响应书递交的截止时间为：2022 年 08 月 17 日 09 时 30 分。

5、谈判会议地点：北京市海淀区板井路 69 号西四环四季青桥东北角北京世纪金源大饭店二层西区第六会议室。

6、响应文件的递交：供应商应将密封好的所有响应文件（包括电子版）在递交响应文件截止时间前送至谈判会议地点，逾期送达或者未按照谈判文件要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收。

7.项目联系方式

采购人信息：

名 称：北京师范大学
地 址：北京市海淀区新街口外大街 19 号
联 系 方 式：滕老师 zfcg@bnu.edu.cn

招标代理机构信息：

采购代理：中盛隆国际招标（北京）有限公司
联 系 人：吴熙尧、李莉
地 址：北京市海淀区紫竹园路 81 号院北方地产大厦 612 室
电 话：010-88956517-216
传 真：010-88956527
开户名称：中盛隆国际招标（北京）有限公司
开户银行：浦发银行北京紫竹院支行
账 号：91260078801100000887

2022 年 07 月 29 日

第二章 单一来源谈判须知及谈判程序

一、谈判须知

1. 采购内容及范围

1.1 本次采购内容：北京师范大学《中国近代报纸资源库》全库单一来源采购项目。

2. 资金来源

2.1 本次项目采购的资金已经落实，采购人将按合同支付。

3. 费用

3.1 参与谈判的供应商应承担所有参加本次单一来源采购有关费用。不论谈判的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

3.2 参与谈判的供应商应在响应截止时间以前向代理机构以电汇或法律法规规定的其他非现金形式提交谈判保证金 **2.44 万元**。

4. 合格的供应商

4.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，具备符合本项目的经营范围和能力的供应商，包括法人、其他组织或自然人；

4.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条相关规定，即：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

4.3 本项目为专门面向中小企业的项目；

4.4 本项目不接受联合体响应。

4.5 根据财库〔2016〕125号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）和中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录，截止时点为响应截止时间。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记

录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。

4.6 服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，享受中小企业扶持政策。

中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（详见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策。供应商根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定企业类型；也可在工业和信息化部网站（<https://www.miit.gov.cn/>）的“中小企业规模类型自测小程序”自助查询到企业类型。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。

对于独立投标人：本项目将按财库〔2020〕46号《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，专门面向中小企业采购的项目不做价格扣除。

监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型和微型企业。

5. 单一来源采购响应文件的构成

5.1 供应商编写的采购响应文件应包括但不限于下列部分：

5.1.1 **价格部分：**报价表，包含完成所有采购内容的总价。

5.1.2 **商务部分：**

- (1) 报价函
- (2) 法定代表人授权书（格式后附）（需加盖公章）
- (3) 营业执照（复印件，并加盖公章）
- (4) 响应截止时间近六个月内任意一次依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件(复印件,并加盖公章)
- (5) 参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（自拟，并加盖公章）
- (6) 会计师事务所出具的 2020 年度或 2021 年度财务审计报告复印件（加盖公章）或银行出具的资信证明（资信证明中如明确注明复印无效的则必须提供资信证明原件，资信证明的抬头应为采购人名称或采购代理机构名称或空白抬头）
- (7) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式后附，需加盖公章）
- (8) 供应商应为符合财库〔2020〕46号《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业，提供《中小企业声明函》（格式见附件）

(9) 供应商认为应当提交的其他文件（包括并不限于类似业绩、总公司授权书等）

5.1.3 **技术部分：**

(1) 提供技术服务方案；

(2) 供应商提供的其他文件。

5.2 供应商应按照采购文件第五章“采购响应文件的格式”填写或撰写采购响应文件，并提供采购文件要求的其他表格及资料。

5.3 采购响应文件分为“价格部分”、“商务部分”、“技术部分”三部分，并装订成一册。

6. 货币

6.1 供应商所提供的服务一律用人民币报价。

7. 有效期

7.1 根据本须知规定，采购响应在规定的递交截止日期后的一百二十（120）天内保持有效。有效期不满足要求的响应将被视为非实质性响应而予以拒绝。

8. 采购响应文件的式样和签署

8.1 供应商应准备采购响应文件正本一套和副本三套，每套采购响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

二、单一来源采购谈判程序

9. 采购谈判小组

9.1 采购工作由采购谈判小组负责。采购谈判小组由三人及以上的单数组成，其中技术、经济方面的专家不得少于 2/3。

10. 采购谈判程序

10.1 单一来源采购响应书应由供应商现场递交。

10.2 采购人将在“谈判邀约书”规定的时间和地点组织谈判。供应商应由其法定代表人或授权代表以及专业技术人员参与谈判。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权书》附在响应文件中。同时响应文件中需提交授权代表最近一个月的社会保险缴纳证明（对于退休人员及外籍人员，可提供社会保险缴纳证明同等效力文件）。

10.3 谈判开始前，谈判小组将首先认真审查供应商提交的单一来源采购响应书，了解其与单一来源采购文件的要求是否有偏离，包括但不限于以下内容：

10.3.1 是否满足谈判须知第 4 条的要求；

10.3.2 单一来源采购响应书是否照规定的要求进行编制、装订和签署；

10.3.3 所提交的各种资格证明文件是否真实、完整、合法、有效；

10.3.4 响应内容是否有实质性缺失；

10.3.5 根据单一来源采购文件要求所提出的技术方案是否完整、可行；

10.3.6 供应商报价是否超出预算；

10.3.7 单一来源采购响应书对法律、法规和单一来源采购文件其他明确要求的符合性。

10.4 在掌握了供应商单一来源采购响应书的基本情况 after，谈判小组将与供应商进行谈判。

10.5 谈判小组在第一轮谈判中，首先会要求供应商就单一来源采购响应书中含糊不清、错漏的地方进行澄清，并提出问题，然后与供应商就其价格构成与高低进行谈判。在其后的谈判中，谈判小组将要求供应商就之前提出的问题确认，然后报出自己能承受的最终价格。

10.6 谈判中，采购单位的采购文件如果有实质性变动的，谈判小组应以书面形式通知供应商。供应商也可以对自己响应文件中有关服务、售后和报价等方面的问题进行修改，以符合单一来源采购文件的要求。

10.7 谈判中，谈判小组对供应商提交的其他类似业绩的合同进行横向分析和对比，在保证质量、供货期、服务的情况下，谈判成交价格不高于其他类似业绩的合同金额。

10.8 谈判过程由采购人指定专人负责记录，并存档备查。

11. 谈判成交

11.1 谈判小组将依据供应商最终提交的确认文件进行认真的审查，如满足单一来源采购文件的要求、价格合理，则推荐其为成交供应商。

11.2 谈判确定的技术要求、最后价格仍不能满足采购人及谈判小组的要求，采购人将保留放弃本次谈判的权利，采购人将重新组织采购。

12. 签订合同

12.1 成交供应商在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》指定的地点和时间，派遣其授权在合同上签字的代表（该代表需有成交供应商全权授权）签订合同。

12.2 采购文件、成交供应商的响应文件、谈判纪要及其有关的澄清文件等均为签订合同的依据。

13. 成交服务费

13.1 招标机构将参照原国家发展计划委员会《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）的收费标准，以中标金额作为计算基数，在发放中标通知书的同时向中标人收取招标代理服务费。

第三章 采购需求

1. 内容要求

(1) 收录中国近代发行报纸 680 余种，需包含如下内容：

报纸名称	简要介绍
新闻报	共计收录 40 万版报纸，完整收录 1893-1949 年间出版的所有《新闻报》。
字林洋行中英文报纸数据库	收录《字林西报》、《北华捷报》、《沪报》、《上海新报》、《消闲报》、《字林汉报》、《字林行名录》等珍贵资源，共计 55 万版
时报	共计收录 14.1 万版报纸，完整收录《时报》，并包括各种特刊、周刊。
民国日报	共计收录 1916 年 1 月-1932 年 1 月、1945 年 10 月-1947 年 1 月的《民国日报》，包括 1932 年 5 月-1937 年 11 月《民国日报》停刊期间的更名报纸《民报》，以及其著名副刊《觉悟》，版数共计 11 万版。
中央日报	共计收录 1928 年 2 月 1 日-1949 年 4 月 22 日的《中央日报》，以及 1942 年 6 月 1 日-1943 年 3 月 31 日的《中央日报扫荡报联合版》、1945 年 9 月 10 日-1948 年 12 月 25 日的《中央日报》重庆版，共计 6.7 万版。
益世报	收录 1915-1949 年间各地不同版本的《益世报》，包括天津版、昆明版、重庆版、西安版、上海版、北京版，共计 13212 号。
大公报	收录 1902-1949 年间各地不同版本的《大公报》，包括天津版、上海版、汉口版、重庆版、香港版、桂林版以及《大公报》临时晚刊，共计 20.8 万版。
大陆报	完整收录 1911-1949 年《大陆报》创刊至停刊期间的所有版面，共计 19 万版，支持对新闻标题的双语检索。
上海泰晤士报	收录 1901-1944 年间的《上海泰晤士报》11 万版；《上海泰晤士

	报》立足上海，聚焦远东，新闻触角遍及世界各地，其最盛时期发行量仅次于《字林西报》和《大美晚报》，在上海滩外文报纸中名列第三。
大美晚报	收录 1929-1949 年间的《大美晚报》2.1 万版
上海晚邮（中华快报、上海差报）	收录 1869-1884 年间的《上海晚邮》5000 版
申报	收录 1872 年至 1949 年间上海、汉口、香港发行的各版本申报，共计 42 万版，收录完整。
时事新报	收录 1911-1948 年间的《时事新报》，共计 14.7 万版，收录完整。
神州日报	收录 1907-1946 年间的《神州日报》，共计 6.3 万版。
盛京时报	收录 1906-1944 年间的《盛京时报》，共计 10.5 万版。
“小报”系列专辑	收录近代特色史料：“小报”670 种，包括《晶报》、《金刚钻》、《福尔摩斯》、《游戏报》、《笑林报》等珍贵史料悉数囊括。

（2）收录版数不少于 338 万版；资源体量不少于 12TB。

（3）内容反映中国近代政治、军事、外交、经济、教育、文化以及宗教等各方面情况。

2. 技术要求

（1）网络数据库检索界面友好，可按照“题名、著者、单位、报名、年份”等进行精确检索、下载全文及整本浏览。

（2）支持文献导航、整本浏览；阅读界面友好简约，通过热区分色显示方式定位不同文章类型，提供每版报纸目录以供查阅。

（3）需本地镜像安装《中国近代报纸资源库》680 余种报纸共 338 万版，资源容量 12TB，同时开通全库永久网络访问权限。正常使用情况下，数据库厂商对所提供的镜像数据库平台提供终身维护。需协助安装调试前的准备工作，提供相关要求并作相应的指导。

3. 知识产权要求

数据库商保证所提供的数据库资源合理合法取得、具有合法知识产权，所有知识产权问题均由数据库商负责。

4. 其他服务要求

（1）供应商需提供书目清单目录（EXCEL 格式）；

（2）在使用过程中因数据库系统本身原因导致的异常和错误，供应商应提供免费修正和维护；因非系统原因造成的异常与错误，供应商须根据情况尽可能地为采购方提供帮助；

（3）需免费提供电话、网络、上门服务，不能即时解决的问题，在 2 小时内响应，告知解决方案和解决时间；

（4）供应商应根据采购人的需求, 为采购人提供免费的使用培训；

（5）针对实际操作过程中出现的问题和分歧，或其他未尽事宜，按采购方要求协商解决。

第四章 合同主要条款

政 府 采 购 合 同

项目名称：_____

项目编号：_____

合同编号：_____

采购人（甲方）：_____

成交供应商（乙方）：_____

合同

合同编号：_____

（北京师范大学）（以下简称“甲方”）为获得（北京师范大学《中国近代报纸资源库》全库单一来源采购项目）中所需的（《中国近代报纸资源库》全库采购），经中盛隆国际招标（北京）有限公司（以下简称“采购代理机构”）以 ZSLTC-2022-F042 号单一来源采购方式进行采购。经采购小组评审，甲方确定（乙方所在的省区和城市名称）的（乙方名称）（以下简称“乙方”）为成交供应商，并接受了以总金额（币种、用文字和数字表示的合同价）（以下简称“合同价”）提供上述服务的报价。甲乙双方同意根据《中华人民共和国民法典》和有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，按照下面的条款和条件签署本合同，共同信守。

本合同在此声明如下：

一、合同文件

下列文件构成本合同不可分割的部分并与本合同具有同等法律效力，是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的法律效力优先支配地位的次序如下：

- 1.合同及其附件、补充协议
- 2.成交通知书
- 3.乙方的响应文件（含对商务、技术要求、最后报价等文件的澄清、修改或补充资料）
- 4.甲方的采购文件（含采购文件补充通知）

二、合同范围和条件

合同的范围和条件与上述合同文件的定义和规定相一致。

三、合同标的

合同的标的为_____

具体详见附件 2：服务价格明细表

四、合同金额

根据上述合同文件要求，合同的总金额为人民币（大写）_____元，（小写）¥：_____元。

五、付款条件、完成时间和完成地点

付款条件：自合同签订之日起 90 天内，甲方将全部货款通过银行汇款汇入乙方银行账户，乙方应根据甲方要求提供所需证明材料、单据和发票。

完成时间：_____

完成地点：_____

六、质量保证及售后服务

1、乙方应按采购文件规定的技术要求、质量标准向甲方将系统安装部署完成，并安装调试合格；网络版、镜像版均永久访问；乙方根据甲方具体要求安装镜像版。

2、乙方售后服务质量保证期为永久。

3、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后××小时内到达甲方现场或开通远程服务解决处理，以保证读者的正常使用。。

4、在质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

七、合同生效

本合同经双方授权代表签署、加盖单位公章后生效。

八、合同份数

合同在××市××区签订，一式__份，以中文书就，具备同等法律效力。其中，甲方执__份，乙方执__份，采购代理机构执壹份。

九、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分，若与合同文件的条款不一致时，以补充协议条款为准。

十、合同附件

附件 1：合同条款；

附件 2：合同标的（服务价格明细表）；

签约方：

甲方（采购人）：_____（公章）

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

联系电话：_____

联系传真：_____

电子邮件：_____

____年__月__日

乙方（成交供应商）：_____（公章）

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

联系电话：_____

联系传真：_____

电子邮件：_____

____年__月__日

附件 1：合同条款

合同条款

1.术语的定义

合同下列术语应当解释为：

(1) “合同”是指甲乙双方签署、载明甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

(2) “甲方”是指购买采购文件第四章“采购需求”中所述服务的采购人及其所属单位：

名称：_____

地址及邮编：_____

(3) “乙方”是指通过单一来源采购确定的提供采购文件第四章“采购需求”中所述服务的成交供应商：

名称：_____

地址及邮编：_____

银行帐号：_____

银行名称：_____

银行地址：_____

(4) “合同价格”是指乙方的成交价格，即乙方在项目现场提供服务的含税总价格（以人民币为结算单位），包括服务本身费用、为完成服务而必须的附件、配件费用、管理费、税金及其他所有相关费用的总和。甲方不再单独支付其它任何费用。

(5) “服务”是指合同服务清单（同响应文件中服务价格明细表，下同）中所规定的服务内容。

(6) “合同条款”是指本章所述全部内容。

(7) “项目现场”是指合同规定的履行相关服务的地点，本项目的项目现场为_____。

(8) “验收”是指甲乙双方依据国家有关技术、质量标准或规范和合同规定，确认合同项下的服务符合合同规定的活动。

(9) “天”指日历天数（如无特别说明）。

(10) “检验”是指甲方按照合同约定的标准对乙方所提供的服务进行的检测与查验。

(11) “检验合格证书”是指检验完成后由甲方和乙方共同签署的检验合格证书。

(12) “项目验收报告单”是指甲方根据检验合格证书和乙方共同签署的最终验收确认书。

(13) “第三方”是指合同双方以外的任何中国境内、外的自然人、法人或其他经济组织。

(14) “法律、法规”是指由全国人大、各级政府及有关部门制定和发布的法律、行政法规、地方性法规、部门规章及其他规范性文件。

(15) “采购文件”是指由采购代理机构发布的本采购文件。

(16) “响应文件”是指乙方按照采购代理机构发布的本采购文件要求编制、提交并最终被采购小组接受的响应文件。

2.来源地

本条所述的“来源地”是指提供服务的来源地。

3.服务规范与服务内容

3.1 响应服务的规范应与采购文件规定的规范（如果有的话）相一致。若无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

3.2 响应服务的内容应当与采购文件规定的服务内容及响应文件中的服务要求对比表一致。

4.知识产权

乙方应当保证，甲方在其接受该服务或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.完成方式

乙方应当按照下列时间和地点完成服务：

完成内容：详见附件 2，

达到标准：详见附件 2，

完成时间：详见附件 2，

完成地点：_____。

6.付款

6.1 合同以人民币付款。

6.2 在乙方按照合同的规定履行服务后，将按照以下规定的付款方式付款：

自合同签订之日起 90 天内，甲方将全部货款通过银行汇款汇入乙方银行账户，乙方应根据甲方要求提供所需证明材料、单据和发票。

7.附带（伴随）服务

7.1 附带（伴随）服务的费用应当包括在合同价格中，甲方不再单独地进行支付。

7.2 附带（伴随）服务包括但不限于：

(1) 乙方应当根据甲方需要，负责对用户的人员进行现场培训；

(2) 乙方响应文件关于《服务方案及服务承诺书》中的相关内容。

8.质量保证

8.1 乙方应当保证合同项下所供服务是由乙方提供的，并完全符合强制性的国家标准或规范和合同规定的质量、规范等的要求。

8.2 如果甲方发现乙方服务的质量或进度与合同不符，或者服务是存在缺陷，甲方应当尽快以书面形式通知乙方。乙方在收到通知后应当在合同规定的期限内进行改正。

8.4 如果乙方在收到通知后在合同规定的期限内没有改正，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。

9.验收

9.乙方完成服务后，甲方应当在合同规定的时间内组织验收，并在“项目验收报告单”上签字。“项目验收报告单”将作为申请付款文件的一部分。

9.2 如果乙方的服务没有满足采购文件规定的要求，甲方可以拒绝在“项目验收报告单”上签字，乙方应当按照采购文件规定的要求，采取改正措施，完成服务后，申请甲方对服务进行再次验收。

10.索赔

10.1 如果服务的质量、数量、范围等与合同不符，或在规定的保证期限内证实服务存在缺陷（包括潜在的缺陷等），甲方有权向乙方提出索赔。

10.2 在合同规定的验收期和保证期限内，如果乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应当按照甲方同意的方式解决索赔事宜。

10.3 如果乙方在接到甲方的索赔通知书后 7 日内，未对甲方的索赔通知做出答复，则上述索赔应当视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方提出的在合同规定的期限内或甲方同意的更长时间内，按照本合同第 11.2 条确定的方式解决索赔事宜，甲方将从乙方的履约保证金或者应当支付给乙方的合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

11.乙方履约延误和误期赔偿

11.1 如乙方无正当理由而拖延提供服务，甲方有权提出误期赔偿或解除合同。

11.2 在履行合同过程中，如果乙方遇到妨碍按时提供服务的情况时，应当及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应当在 5 日内组织相关部门的人员对情况进行评价，并在 10 日内确定是否通过修改合同，酌情延长提供服务时间。

11.3 除本合同条款第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金按每周没提供服务费用的 0.5% 计收，但违约金的最高限额为未提供服务的合同价格的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如

果达到最高限额，甲方有权解除合同。

12.不可抗力

12.1 除本合同条款第 11 条和第 12 条的规定外，如果乙方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，在不可抗力影响的范围内，乙方的履约保证金或者应当支付给乙方的合同款项不能被扣留，也不应该承担违约赔偿或终止合同的责任。

12.2“不可抗力”是指那些甲乙双方在订立合同时不可预见，在履行合同过程中乙方无法控制、无法避免发生的事件，其后果无法克服的自然灾害和社会性突发事件以及政府政策的变化，如地震、海啸、洪水、台风、重大疫情和禁运、严重水灾、叛乱、动乱、暴动、战争（不论是否宣战），但不包括乙方的违约或疏忽。

12.3 在不可抗力事件发生后 3 日内，乙方应当以书面形式将不可抗力的情况和原因通知甲方。除甲方书面另行要求外，乙方应当尽可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。如果不可抗力事件影响延续超过 15 天，双方应当通过友好协商在合理的时间内就进一步实施合同达成协议。

12.4 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应当在不可抗力事件结束后 10 日内，通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

13.税费

13.1 与合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。

14.争议的解决

14.1 合同实施或与合同有关的一切争议应当通过双方友好协商解决。如自协商开始之日起 15 日内得不到解决，双方应当将争议提交政府主管部门调解。调解不成的，将向甲方所在地人民法院提起诉讼。

14.2 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，合同其他部分继续执行。

14.3 友好解决。在提请仲裁或者诉讼前，以及在仲裁或诉讼过程中，合同当事人均可共同努力友好协商解决争议。

15.违约终止合同

15.1 在乙方违约的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同，同时保留向乙方追诉的权利。

15.2 如果在甲方根据本合同条款第 16.1 条规定，终止全部或部分合同后，应当遵循诚实信用原则，购买与未提供的服务类似的服务，乙方应当承担甲方购买类似服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应当继续履行合同中未解除的部分。

16.破产终止合同

16.1 如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，提出终止合同而不给乙方补偿。该合同的终止将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何补救行动或补救措施的权利。

17. 转让和分包

17.1 本合同不准转让和分包。

18. 合同修改

18.1 甲方和乙方都不得擅自变更合同，但继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行修改时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报主管部门备案。

18.2 如需修改或补充合同内容，经协商，双方可签署书面修改或补充协议，该协议将作为合同的一个组成部分。

19. 通知

19.1 合同一方给另一方的通知都应当以书面形式发送至规定的对方地址。通知以送达日期或通知书规定的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

20. 适用法律

20.1 合同应当按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

21. 合同备案

21.1 合同内容的确定应当以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。

21.2 如果需要，合同自签订之日起二个工作日内，甲方应当将合同报上级主管部门和政府主管部门备案。

附件 2：合同标的（服务价格明细表）

（本附件可直接采用成交供应商响应文件中的“服务价格明细表”）

第五章 采购响应文件的格式

封面及目录

封面上应注明采购编号、项目名称、供应商名称等。

应有文件目录。

1、采购响应书封面

正本（或副本）

 （项目名称） 单一来源采购响应书

供应商： （全称并加盖单位章）

法定代表人（或授权代表）： （盖章或签字）

 年 月 日

价格部分：

一、报价表

（采购编号：_____）

供应商名称（盖章）：

货币单位：元（人民币）

序号	项目内容	单位	约定内容
1	总价	元	
2	供货服务期限		
3	付款方式		
4	优惠条款		
5	其他		

授权代表签字：_____ 日 期：

备注：初次报价表及最终报价表均按此格式填报。

二、报价明细表

- 1、供应商应按照费用组成自行制定明细报价表，明细报价表合计应与报价表总价一致。
- 2、供应商可根据需要通过价格计算方式或有关的政策文件依据。
- 3、格式自定。

商务部分：

一、报价函

致：（采购人_____）

根据贵方为_____（项目名称）单一来源采购的谈判邀请（采购编号：_____），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一套及副本____套：

1. 报价函；
2. 按采购文件要求提供的所有文件和建议书；

根据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中提供的所有服务的总价为人民币（用文字和数字表示的报价总价）。
2. 我方接受本采购文件合同书格式及合同条款，并将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部采购文件，包括第（编号、修改通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 我方同意提供贵方要求的与其采购有关的一切数据或资料。
5. 与本采购有关的一切正式往来函件、通讯请发往：

地 址 _____

传 真 _____

电 话 _____

电子函件_____

供应商名称 _____

供应商代表 姓名、职务（印刷体）_____

公 章 _____

供应商代表签字_____

日 期 _____

二、法定代表人授权书（格式）

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（供应商名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（被授权人单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（合同名称）采购响应，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

供应商名称[盖章]：_____

法定代表人签字或签章：_____

被授权人签字：_____

（须附法人及被授权人身份证复印件）

三、资格证明文件（所有复印件须加盖公章）

- (1) 营业执照（复印件，并加盖公章）
- (2) 响应截止时间近六个月内任意一次依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件(复印件,并加盖公章)
- (3) 参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（自拟，并加盖公章）
- (4) 会计师事务所出具的 2020 年度或 2021 年度财务审计报告复印件（加盖公章）或银行出具的资信证明（资信证明中如明确注明复印无效的则必须提供资信证明原件，资信证明的抬头应为采购人名称或采购代理机构名称或空白抬头）
- (5) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式后附，需加盖公章）

附件 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商情况表

供应商：（公章）

填表日期：

单位名称					
详细地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		受权代表		职务	
邮政编码		电话		传真	
单位简介及机构情况					
单位优势及特长					
单位概况	职工总数	人	生产工人 人		
			工程技术人员 人		
	员工情况	高级职称	中级职称	初级职称	技工
	人数				
	流动资金	万元	资金来源	自有资金	万元
				银行贷款	万元
企业财务状况	固定资产	原值	万元	净值	万元
		收入总额	利润总额	税后利润	负债总额
	2019				
	2020				
主要设备状况	2021				
	主要设备名称	型号	数量	设备状况	

- (6) 供应商认为应当提交的其他文件（包括并不限于类似业绩、总公司授权书等）

四、技术方案

（一）、整体技术服务方案

供应商按采购文件要求作出详细描述，内容应包括但不限于：

- 1、根据第三章采购需求的要求制定相应的技术方案。
- 2、_____
- 3、_____
- 4、供应商须说明的其他问题

（二）、服务计划及承诺

- 1、供应商应针对采购人具体情况提出特色服务方式。
- 2、方案中应详细列出服务内容、相关承诺及费用等。
- 3、供应商须说明的其他问题

（三）、项目组人员安排

供应商应提供项目组人员名单和其从业时间、工作经历、职责等并附相关资格证明文件资料。

五、其他资料

供应商认为其他须提供的资料

中小企业声明函（附件格式）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加单位名称的项目名称采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为__万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（注 1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。）

企业名称（盖章）：

日 期：